



UFF. DG  
DET. N. 22/2022

Roma, 19 dicembre 2022

Oggetto: Conferimento dell'incarico di dirigente preposto alla Direzione Personale, Organizzazione e Bilancio  
- Dr.ssa Miriam Lanza

#### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO il Regolamento Interno e di Organizzazione della Federazione;
- VISTA la nota Prot.20220006634/AG del 24 maggio 2022 con la quale il Dr. Marco Di Tommasi, dipendente in qualità di dirigente della Direzione Organizzazione, Personale e Bilancio, ha comunicato le proprie dimissioni per pensionamento con decorrenza dal 1° gennaio 2023;
- CONSIDERATA la necessità di attribuire l'incarico citato ad un dirigente di seconda fascia della Federazione;
- CONSIDERATO che la Dr.ssa Miriam Lanza ha dato prova di possedere competenze e capacità professionali necessarie all'espletamento di tale incarico;
- VISTA la nota Prot.202200012933/AG in data 2 dicembre 2022 con la quale questa Amministrazione ha manifestato l'interesse a conferire alla Dr.ssa Miriam Lanza l'incarico di dirigente preposto alla Direzione Personale, Organizzazione e Bilancio;
- VISTA la nota Prot.2022000132022/AG in data 5 dicembre 2022 con la quale la Dr.ssa Miriam Lanza ha manifestato il proprio consenso ad accettare il medesimo incarico;
- VISTA la propria determinazione n. 20 del 9 dicembre 2022 con la quale è revocato al Dr. Marco Di Tommasi l'incarico di dirigente preposto alla Direzione Personale, Organizzazione e Bilancio a far data dal 1° gennaio 2023;
- VISTA la propria determinazione n. 21 del 12 dicembre 2022 con la quale è revocato alla Dr. ssa Miriam Lanza l'incarico di dirigente preposto alla Direzione Rapporti e Supporto amministrativo agli Ordini a far data dal 1° gennaio 2023;

#### DETERMINA

- di affidare alla Dr.ssa Miriam Lanza l'incarico dirigenziale di seconda fascia di dirigente preposto alla Direzione Personale, Organizzazione e Bilancio;
- di assegnare alla Dr.ssa Miriam Lanza gli obiettivi dell'efficace espletamento di tutte le competenze attribuite alla Direzione Personale, Organizzazione e Bilancio ed in particolare:

#### **Federazione Ordini Farmacisti Italiani**

00185 ROMA – VIA PALESTRO, 75 – TELEFONO (06) 4450361 – TELEFAX (06) 4941093  
CODICE FISCALE n° 00640930582  
pec: [posta@pec.fofi.it](mailto:posta@pec.fofi.it) - e-mail: [posta@fofi.it](mailto:posta@fofi.it) – sito: [www.fofi.it](http://www.fofi.it)

- dirige, coordina e controlla i settori di attività relativi all'amministrazione e alla contabilità;
- provvede alla gestione del personale e delle risorse strumentali assegnate dalla Direzione generale;
- provvede all'analisi dei flussi finanziari;
- si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché delle forniture di materiale di arredo e di consumo;
- cura la tenuta della contabilità;
- fornisce supporto al Direttore generale nella predisposizione dei bilanci dell'Ente;
- gestisce l'Ufficio archivio e protocollo generale;
- si occupa delle attività di segreteria, accoglienza, logistica, mobilità e organizzazione delle riunioni;
- effettua studi sui riflessi economici dell'attività;
- cura la gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare;
- cura le procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;
- gestisce gli aspetti amministrativo-contabili riferiti al personale;
- fornisce supporto alla Direzione generale nei rapporti con il Tesoriere e il Collegio dei Revisori dei Conti.

- l'incarico ha la durata di cinque anni;

- il trattamento economico onnicomprensivo da corrispondersi alla Dottoressa incaricata in relazione all'incarico conferito è definito con contratto individuale stipulato tra la medesima ed il Direttore Generale;

- l'incarico ha decorrenza dal 1° gennaio 2023.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Guido Carpani)