

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	DRAGONETTI RITA ANGELA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19 giugno 2000 al 30 settembre 2021 (per pensione anticipata ex anzianità)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Salute
Lungotevere Ripa, 1 - 00153 Roma
- Tipo di settore Ufficio Legislativo
- Qualifica Dirigente amministrativo di ruolo, con funzioni di diretta collaborazione – L'incarico dirigenziale è stato conferito dai diversi Ministri *p.t.* avvicendatisi a far data dall'anno 2000. Più volte in tale periodo è stato altresì conferito l'incarico di Vice Capo dell'Ufficio Legislativo:
 - nominata con D.M. 7 ottobre 2003 vice Capo dell'Ufficio Legislativo del Ministero della salute, ha svolto tale incarico con continuità fino all'8 maggio 2008, data di insediamento del successivo Governo e di istituzione del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali;
 - con ordine di servizio a firma del Capo ufficio legislativo del 20 novembre 2008,le sono state attribuite le funzioni di vice capo ufficio legislativo del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali per il coordinamento dell'attività dell'ufficio relativa al settore salute;
 - con ordine di servizio a firma del Capo ufficio legislativo del 26 gennaio 2010, a seguito della ricostituzione del Ministero della salute, le sono state attribuite le funzioni di vice capo ufficio legislativo con conseguente coordinamento dell'attività del medesimo Ufficio, con decreto del Ministro della salute del 4 febbraio 2011 è stata nominata vice Capo dell'Ufficio Legislativo;
 - con decreto del Ministro della salute del 28 maggio 2013 è stato confermato l'incarico di vice Capo dell'Ufficio Legislativo;
 - con decreto del Ministro della salute del 2 luglio 2018 è stato confermato l'incarico dirigenziale per l'espletamento delle funzioni di diretta collaborazione presso l'Ufficio Legislativo.
 - da ultimo con decreto del Ministro della salute del 13 marzo 2021 è stato confermato l'incarico dirigenziale per l'espletamento delle funzioni di diretta collaborazione presso l'Ufficio Legislativo.
- Principali mansioni Nell'ambito delle competenze dell'Ufficio Legislativo, durante il lungo periodo di attività, anche in qualità di vice capo, si è occupata della definizione delle iniziative legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Ministero, dell' esame dei provvedimenti sottoposti al Consiglio dei Ministri e anche quelli di iniziativa parlamentare, del raccordo con l'attività normativa della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con i Ministeri e con le altre amministrazioni, anche per quanto riguarda l'attuazione normativa degli atti dell'Unione europea, della cura dei rapporti di natura tecnico-giuridica con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome, con l'Avvocatura generale dello Stato e con le Autorità amministrative indipendenti, della cura degli adempimenti relativi al contenzioso sugli atti del Ministero per i profili di competenza, dell' attività di consulenza giuridica sulle questioni di particolare rilevanza per il Ministero. In particolare, nell'ambito dell'attività espletata, consistente nel coordinamento, studio, valutazione e predisposizione di atti legislativi, provvedimenti regolamentari e amministrativi di competenza primaria, e

secondaria, del Ministero della salute, nonché nell'espressione di pareri, si è tra l'altro occupata delle materie afferenti a gran parte delle Direzioni generali del Ministero, sia quelle a carattere più prettamente tecnico-sanitario che giuridico-amministrative, ivi comprese le attività di natura trasversale che attualmente afferiscono alla Direzione generale degli organi collegiali per la tutela della salute, seguendo, per quanto di competenza, le iniziative volte al riordino di tali organismi nonché la loro ricostituzione. Si è altresì interessata dei rapporti con gli enti vigilati (ISS, AIFA, AGENAS, INMP) e delle relative attività mediante l'esame dei principali provvedimenti di regolazione di tali enti, nonché delle questioni di principale interesse.

- Date (da – a) Dal 17 gennaio 1985 al 18 giugno 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della salute
 - Tipo di settore Direzione generale del servizio farmaceutico, Direzione generale degli ospedali e Ufficio legislativo
 - Qualifica Funzionario Amministrativo
 - Principali mansioni Ha svolto la propria attività dal 17 gennaio 1985 fino al settembre 1994 presso la ex Direzione Generale del Servizio Farmaceutico, ora Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico svolgendo compiti, dal settembre 1994 a maggio 1997 presso la ex Direzione Generale degli Ospedali e successivamente presso l'Ufficio Legislativo.
-
- Date (da – a) Dal 1983 al 1985
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roma
Piazza del Campidoglio - Roma
 - Tipo di settore Amministrativo
 - Qualifica Istruttore direttivo
 - Principali mansioni Istruttoria e predisposizione atti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE (ATTIVITÀ CON VALUTAZIONE FINALE)

ISTRUZIONE

- Date (da – a) 1981
- Nome di istituto di istruzione Università degli Studi di Bari
- Principali materie oggetto di studio Piano di studio statutario
- Titolo di studio conseguito Laurea in Giurisprudenza
- Livello di classificazione nazionale Diploma universitario quadriennale, conseguito con il punteggio di 110/110.

FORMAZIONE

- Date (da – a) 1985-1986
 - Nome di istituto di formazione Ha frequentato il corso su "Il procedimento e il provvedimento amministrativo" organizzato dalla facoltà di giurisprudenza dell'Università degli studi di Bologna;
 - Corso
-
- Date (da – a) 1986 - 1987
 - Nome di istituto di formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Roma
 - Corso Ha frequentato il 125° Corso di formazione anno, per la durata di sei mesi, della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, con relativo esame finale. A conclusione di tale corso ha contribuito ad elaborare un documento sul tema "Il Ministero della sanità: struttura centrale e periferica"

Ha partecipato altresì a numerosi Corsi di formazione e specializzazione organizzati sia dal Ministero della sanità, ora salute, sia dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, aventi ad oggetto materie concernenti l'attività del servizio. Tra questi, da ultimo, ha partecipato al corso di formazione e informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (marzo 2017).

Ulteriori incarichi

- nominata con DM 5 aprile 1988 segretario della Commissione concernente il "Comitato tecnico interministeriale per l'applicazione della disciplina degli stupefacenti e sostanze stupefacenti e sostanze psicotrope";

- nominata con DM 21 dicembre 1989 componente supplente della "Commissione consultiva delle attività brevettali;

- nominata con DM 9 luglio 1993, per il triennio 1993-1995, segretario supplente della "Commissione consultiva per il rilascio e la revisione delle licenze di pubblicità sanitaria dei farmaci";

-nominata, con decreto dirigenziale del 14 gennaio 1995, segretaria della Commissione per la classificazione degli ospedali specializzati;

-nominata con DM 4 ottobre 1999 componente del "Comitato per lo studio delle problematiche relative all'erogazione di cure palliative";

-ha partecipato in qualità di segretario o componente delle Commissioni di concorso presso il Ministero della sanità, presso le aziende del Servizio sanitario nazionale, presso gli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico nonché a Convegni presso le Aziende sanitarie;

-è stata nominata con D.M. 17 aprile 2000 componente del Collegio dei Revisori dell'IRCCS di diritto pubblico Ortopedici Rizzoli di Bologna e ha svolto il suddetto incarico fino ad ottobre 2006;

-nominata in data 5 novembre 2002 rappresentante del Ministero della salute per la collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri sul monitoraggio dello stato di attuazione de programma di Governo;

-ha partecipato a numerosi convegni, tra i quali, in qualità di relatore nel 2004 al corso di approfondimento multidisciplinare "Fenomeno mobbing" organizzato dal servizio formazione e qualità della ASL n.1 di Benevento con la relazione sul tema "Mobbing nella pubblica amministrazione";

-nel 2006 ha svolto incarico di docenza sull'argomento "Quadro generale della realtà sanitaria italiana: l'organizzazione sanitaria nazionale e regionale", nell'ambito del progetto di formazione ECM penitenziaria presso l'Istituto Superiore Studi Penitenziari del Ministero della Giustizia;

-designata, con comunicazione in data 23 febbraio 2011, componente del gruppo di lavoro per la predisposizione del DM di individuazione delle posizioni dirigenziali non generali del Ministero della salute, in attuazione del nuovo regolamento di organizzazione del Ministero medesimo di cui al DPR n. 108 del 2011;

-con decreto del Ministro della salute del 19 marzo 2012 è stata nominata componente del Comitato, istituito presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministero, per analizzare le tematiche emergenti in materia sanitaria;

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

•Livello medio

COMPETENZE TECNICHE

• Personal computer Conoscenza ed utilizzo di Word, Microsoft Outlook e Internet Explorer

ONORIFICENZE

• Nome dell'ordine Ordine al Merito della Repubblica Italiana
• Onorificenza Commendatore

• Date (da – a) Maggio 2018.
• Onorificenza ENCOMIO formale per il servizio reso da parte del Ministro pro-tempore

La sottoscritta Rita Angela Dragonetti, nata San Ferdinando di Puglia (BT), il 2 aprile 1959, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modificazioni, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum. **Altresì, autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel c.v. ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**

Roma, 30 settembre 2021

Rita Angela Dragonetti
