# CARTA DEI SERVIZI

#### COS'E' LA FOFI

La Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani è un ente pubblico istituito con D.Lgs.CPS n. 233/1946 chiamato a coordinare l'attività degli Ordini ed a rappresentare a livello nazionale la professione del Farmacista.

La Federazione si presenta quindi, al tempo stesso, quale: "organo di autogoverno", a livello nazionale, dei Farmacisti dei quali garantisce e cura la professionalità nel rapporto con gli utenti e quale "ente esponenziale" dei Farmacisti dei quali è chiamata a tutelare funzioni e prerogative e a sostenere aspettative ed esigenze di realizzazione.

#### La Federazione:

- sovrintende e tutela la professione del Farmacista: vigila, a livello nazionale, alla conservazione del decoro e dell'indipendenza della professione del Farmacista; esercita il potere disciplinare nei confronti degli Ordini provinciali e si occupa di emanare le direttive di massima per la gestione di eventuali controversie, riguardanti l'esercizio della professione, tra i farmacisti e cittadini o enti;
- funge da centro propulsivo per lo sviluppo professionale e culturale del Farmacista: coordina e promuove le attività degli Ordini provinciali; promuove e coordina le iniziative volte allo sviluppo culturale dei Farmacisti;
- si configura come tramite istituzionale tra la professione del Farmacista e le pubbliche amministrazioni: nomina i rappresentanti presso commissioni, enti ed organizzazioni di carattere nazionale; partecipa, insieme alle autorità pubbliche, allo studio e all'attuazione di provvedimenti che possono interessare gli Ordini; esprime pareri su accordi e convenzioni riguardanti la professione del Farmacista.

#### LA FOFI e l'Albo Unico Nazionale dei farmacisti

L'Albo Nazionale dei Farmacisti è formato dall'insieme degli Albi tenuti dagli Ordini provinciali, i quali provvedono al loro aggiornamento.

L'iscrizione all'Ordine comporta l'automatica iscrizione all'ENPAF (Ente di Previdenza e Assistenza dei Farmacisti), il quale eroga pensioni, prestazioni di assistenza e indennità di maternità agli iscritti.

# STRUTTURA DELLA FOFI

Comitato Centrale (2021/2024):

Presidente: Sen. Andrea MANDELLI

Vicepresidente: Sen. Luigi D'AMBROSIO LETTIERI

**Segretario:** Dr. Maurizio PACE **Tesoriere:** Dr. Mario GIACCONE

**Altri membri:** Dr. Andrea CARMAGNINI, Dr. Vitaliano CORAPI, Dr. Florindo CRACCO, Dr. Luciano DIOMEDI, Dr. Maximin LIEBL, Dr Paolo MANFREDI, Dr. Maurizio MANNA, Dr. Roberto PENNACCHIO, Dr. Gianfranco PICCIAU, Dr. Francesco RASTRELLI, Dr. Giovanni

**ZORGNO** 

#### Collegio dei Revisori:

Dr. Mauro PAOLONI (Presidente), Dr. Andrea GIACOMELLI, Dr. Giuseppe GUAGLIANONE, Dr. Sigisman de BIZZO

Dr. Sigismondo RIZZO.

#### **Direttore generale:**

Guido CARPANI

# COS'È LA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è un documento che ogni Ufficio della Pubblica Amministrazione è tenuto a fornire. Nella Carta sono descritti finalità, modi, criteri e strutture attraverso cui il servizio viene attuato, diritti e doveri, modalità e tempi di partecipazione, procedure di controllo che il cittadino ha a sua disposizione.

La Carta è lo strumento fondamentale con il quale si attua il principio di trasparenza, attraverso l'esplicita dichiarazione dei diritti e dei doveri sia del personale, sia dei cittadini. Si ispira agli articoli 3, 30, 33 e 34 della Costituzione Italiana, che sanciscono e tutelano il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona, e che vietano ogni forma di discriminazione basata sul sesso, sull'appartenenza etnica, sulle convinzioni religiose, e impegna tutti gli operatori e la struttura al rispetto di tali principi.

# A COSA SERVE:

- Informare gli Ordini sui vari servizi erogati dalla FOFI trovando in essa una descrizione dei contenuti e delle caratteristiche del servizio offerto.
- Impegnare la struttura a mantenere e migliorare i servizi descritti nella Carta che costituiscono impegni vincolanti per la FOFI.

#### PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA CARTA DEI SERVIZI

I contenuti della Carta s'ispirano ai principi sull'erogazione dei servizi pubblici contenuti nella Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 2004. Tali principi per la FOFI sono:

EGUAGLIANZA: con l'impegno a garantire l'uniformità di trattamento attenendosi al principio di uguaglianza sancito dalla Costituzione Italiana.

IMPARZIALITÀ: con il rispetto dei principi di obiettività, neutralità ed imparzialità gli Ordini provinciali dei farmacisti e coloro che necessitano delle attività dei suoi uffici.

PARTECIPAZIONE: con la garanzia:

- al diritto di accesso alle informazioni secondo le modalità ed i limiti previsti dalla normativa vigente:
- alla possibilità di presentare reclami, osservazioni, istanze e di formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.

EFFICACIA ED EFFICIENZA: con l'obiettivo del progressivo e continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali allo scopo.

# ATTIVITA' e SERVIZI principali della FOFI

Le FOFI presta servizio telefonico agli Ordini provinciali dei farmacisti dalle 8:00 alle 18:30 dal Lunedì al Giovedì e dalle 8:00 alle 15:00 il Venerdì.

La corrispondenza ricevuta viene visionata, protocollata, assegnata agli uffici competenti, gestita e posta alla firma del Presidente, del Direttore Generale o dei Dirigenti.

L'attività di aggiornamento normativo effettuata dalla FOFI in favore degli Ordini si sostanzia principalmente nella predisposizione di news e circolari di natura giuridica che vengono inviate

periodicamente e pubblicate sul sito internet della Fofi (<u>www.fofi.it</u>) e, laddove necessario, nell'organizzazione di incontri di approfondimento all'uopo destinati.

Per quanto attiene l'approfondimento di tematiche specifiche poste dai singoli Ordini che ne abbiano necessità, gli uffici rispondono ai quesiti scritti, salvo casi imprevisti e casi eccezionali, entro e non oltre la settimana lavorativa successiva ed oralmente ai quesiti posti telefonicamente, qualora non siano di natura riservata e non richiedano particolari approfondimenti.

# RILASCIO PATROCINI e CONCESSIONE SOVVENZIONE, SUSSIDI e CONTRIBUTI

Patrocini, sovvenzioni sussidi e contributi di ogni genere sono sottoposti all'esame del Comitato Centrale che provvederà alla relativa concessione o meno.

In caso di motivata urgenza, le suddette erogazioni potranno essere concesse anticipatamente ad insindacabile giudizio del Presidente ed in seguito ratificate dal Consiglio nella prima seduta successiva al ricevimento della richiesta.

# MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

#### Accesso Civico

La richiesta di accesso civico deve essere presentata al RPCT.

Le modalità di richiesta sono rappresentate nella "Sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Accesso civico" del sito www fofi.it, dove è altresì reperibile la modulistica

#### Accesso civico generalizzato

La richiesta di accesso civico generalizzato ha ad oggetto dati e documenti detenuti dall'ente ulteriori rispetto a quelli c.d. a pubblicazione obbligatoria e deve essere presentata alla Segreteria della Federazione al recapito posta@fofi.it oppure posta@pec.fofi.it

# **INDIRIZZO e CONTATTI**

FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI Via Palestro, 75 00185 - Roma

Tel. 06.4450361

Email e posta certificata: posta@fofi.it oppure posta@pec.fofi.it

#### PRINCIPI NORMATIVI DI RIFERIMENTO

Il contesto normativo che ha condotto alla stesura della Carta è il seguente:

D.Lvo C.P.S. 13/9/1946, n. 233 e successive modificazioni "Ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie";

D.P.R. 5/4/1950 n. 221 "Regolamento per l'esecuzione del D.L.vo n.233 del 13/9/1946 sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie";

Legge 28/2/1990 n.39 e successive modifiche ed integrazioni "Norme in materia di soggiorno di cittadini extracomunitari";

Legge 7/8/1990 n.241 e successive modificazioni "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

Dir.P.C.M. 27/1/1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici"

Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e della Semplificazione 22/12/2011