

FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE CON IL PROFILO DI "DIRIGENTE", DA INQUADRARE NEL RUOLO DELLA FEDERAZIONE DEGLI ORDINI DEI FARMACISTI ITALIANI DI CUI AL CCNL DEL PERSONALE DIRIGENTE DELL'AREA FUNZIONI CENTRALI.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 97 della Costituzione della Repubblica italiana in materia di accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 *"Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 *"Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3"*;

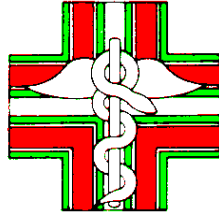
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;

VISTA la legge 28 marzo 1991, n. 120 *"Norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi nonché alla carriera direttiva nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, per il pensionamento, per l'assegnazione di sede e la mobilità del personale direttivo e docente della scuola"*;

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 *"Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei portatori di handicap"*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174 *"Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127 *“Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”*;

VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68 *“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272 *“Regolamento di disciplina in materia di accesso alla qualifica di dirigente, ai sensi dell'articolo 28, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *“Codice dell'amministrazione digitale”*;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 *“Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 9 luglio 2009 *“Equiparazione tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento (DL), lauree specialistiche (LS) e lauree magistrali (LM), ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”*;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 30 luglio 2009, n. 189 *“Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell'art. 5 della legge 11 Luglio 2002, n. 148”*;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica 2 settembre 2010, n. 12 relativa alle procedure concorsuali e all'informatizzazione;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 11 novembre 2011 *“Equiparazione dei diplomi delle scuole dirette a fini speciali, istituite ai sensi del DPR n. 162/1982, di durata triennale, e dei diplomi universitari, istituiti ai sensi della L. n.*



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

341/1990, della medesima durata, alle lauree ex D.M. 509/99 e alle lauree ex D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;*

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70 *“Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell’articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135”;*

VISTO il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101 *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale della protezione dei dati);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 16 aprile 2018, n. 78 *“Regolamento che stabilisce i titoli valutabili nell’ambito del concorso per l’accesso alla qualifica di dirigente e il valore massimo assegnabile, ad ognuno di essi, ai sensi dell’articolo 3, comma 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 24 settembre 2004, n. 272”;*

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 aprile 2018, n. 80 *“Regolamento recante l’individuazione, ai sensi dell’articolo 7, commi 1 e 2, del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, delle scuole di specializzazione che rilasciano i diplomi di specializzazione che consentono la partecipazione ai concorsi per l’accesso alla qualifica di dirigente della seconda fascia”;*

VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica 24 giugno 2018, n. 3, in materia di linee guida sulle procedure concorsuali;

VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 *“Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con*



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTA la legge 19 giugno 2019, n. 56 *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”;*

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 aprile 2020 in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l’attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM);

VISTO il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 ed, in particolare, l’art. 249;

VISTO il decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76 ed, in particolare, l’art. 10;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ed, in particolare, l’art. 3;

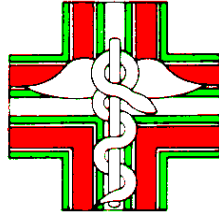
VISTO il decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105 *“Misure urgenti per fronteggiare l’emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l’esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche”*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 ed, in particolare, l’art. 3;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dirigente dell’Area Funzioni Centrali;

VISTO il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, adottato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica in data 15 aprile 2021;

VISTO il decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233 *“Ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell’esercizio delle professioni stesse”;*

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 aprile 1950, n. 221 *“Approvazione del regolamento per la esecuzione del decreto legislativo 13 settembre 1946, n. 233, sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell’esercizio delle professioni stesse”;*



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

VISTO il Regolamento Interno e di Organizzazione della Federazione Ordini Farmacisti Italiani, approvato dal Consiglio Nazionale con deliberazione del 24 giugno 2004;

VISTA la deliberazione del Comitato Centrale n. 195 del 24 ottobre 2019, con la quale è stata determinata la dotazione organica dei ruoli dirigenziali del personale della Federazione Ordini Farmacisti Italiani;

VISTA la deliberazione del Comitato Centrale n. 134 del 26 novembre 2020 con la quale è stato affidato l'incarico di Direttore generale della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani al Cons. Guido Carpani;

VISTA la deliberazione del Comitato Centrale n. 87 del 26 maggio 2021, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dei ruoli dirigenziali del personale della Federazione Ordini Farmacisti Italiani;

CONSIDERATO l'esito negativo delle procedure di cui all'articolo 34-*bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, comunicato con nota della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica prot. n. 66540 del 7 ottobre 2021;

CONSIDERATI gli obiettivi politico-istituzionali fissati dal Consiglio Nazionale della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani e i carichi di lavoro conseguenti;

RILEVATA la necessità di potenziare la struttura amministrativa della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dirigenziale di livello non generale con il profilo di "dirigente";

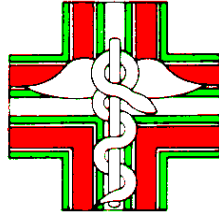
ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

DETERMINA

Art. 1

Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dirigenziale di livello non generale con il profilo di "dirigente" - CCNL del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali, da inquadrare nei ruoli della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani, con sede in Roma, Via Palestro n. 75 (di seguito anche solo "Federazione").



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

2. Il profilo professionale del posto messo a concorso è quello di Dirigente Amministrativo/Contabile, chiamato a ricoprire un ruolo complesso e di alta specializzazione tale da richiedere competenze multidisciplinari. Il ruolo ricoperto dal Dirigente presuppone che lo stesso possieda le seguenti competenze tecnico/specialistiche, che saranno valutate nelle prove scritte e orali di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando:

- a) conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- b) normativa sul pubblico impiego con particolare riferimento alla funzione e alla responsabilità dirigenziale, nonché alla gestione delle risorse umane;
- c) competenze tecnico/specialistiche nelle tematiche e approfondita conoscenza della normativa di riferimento nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alla posizione dirigenziale con particolare riferimento all'area amministrativo/contabile.

3. Il Dirigente deve possedere altresì le seguenti competenze trasversali, che saranno valutate nelle prove scritte e orali di cui agli articoli 8 e 9 del presente bando:

- a) capacità e abilità comunicative e relazionali;
- b) capacità di analisi e problem solving;
- c) capacità di organizzazione e pianificazione;
- d) flessibilità e creatività.

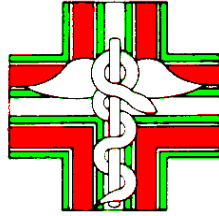
4. La Federazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 165 del 2001 e dell'art. 27 del d.lgs. n. 198 del 2006.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso i candidati, a pena di esclusione, debbono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Stati Terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, del d.lgs. n. 165 del 2001. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti nella pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o di appartenenza;
 - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove;
- b) diploma di laurea rilasciato secondo il previgente ordinamento universitario in: Economia e commercio, Giurisprudenza, Scienze politiche ovvero Laurea specialistica o Laurea magistrale in una qualunque delle classi di lauree di possibile equiparazione ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 9 luglio 2009, nonché ogni altro titolo di studio equipollente in base alla normativa vigente. I titoli accademici rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it. L'effettiva attivazione della procedura di equivalenza deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) età non inferiore a diciotto anni e non superiore al limite di età previsto dalla vigente normativa in materia di collocamento a riposo;
- e) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce, fatta salva la facoltà della Federazione di procedere a visita di controllo prima dell'accesso all'impiego, in base alla normativa vigente;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti, dispensati e licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- i) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, se previsto;
- j) trovarsi in una delle seguenti posizioni:
- 1) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni che abbiano compiuto almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

2) essere dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca con almeno tre anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del dottorato di ricerca o del diploma di laurea;

3) essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165 del 2001, muniti del diploma di laurea, che hanno svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;

4) aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti di diploma di laurea;

5) aver maturato, con servizio continuativo, per almeno quattro anni, presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;

k) conoscenza della lingua inglese;

l) conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

2. I candidati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione in merito ad ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in relazione al possesso dei requisiti per l'ammissione.

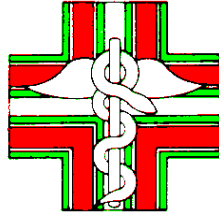
3. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, da parte della Federazione, di disporre il successivo accertamento dei requisiti prescritti e di disporre altresì, in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche dopo lo svolgimento della prova orale nei confronti dei candidati utilmente classificati in graduatoria.

Art. 3

Presentazione delle domande: termini e modalità

1. La domanda di partecipazione al concorso, redatta in lingua italiana e completa di tutti i dati e documenti indicati all'art. 5, unitamente alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere presentata entro le ore 23.59 del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª serie speciale "Concorsi ed Esami", esclusivamente utilizzando la piattaforma digitale resa disponibile, mediante riuo ai sensi di legge, nel sito www.fofi.it, al seguente link: "[Partecipazione al concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità di personale dirigenziale di livello non generale con il profilo di "dirigente"](#)".

2. La data e l'ora di presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla ricevuta di consegna emessa dalla piattaforma digitale predetta. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda trasmessa cronologicamente per ultima.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

3. Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, s'intende automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo.
4. La presentazione della domanda determina l'accettazione da parte del candidato delle disposizioni del presente bando di concorso.
5. La mancata sottoscrizione della domanda o la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 comportano l'esclusione del candidato dal concorso.
6. I candidati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione in merito ad ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in relazione ai dati e alle informazioni indicate nella domanda di partecipazione.
7. Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel bando di concorso.
8. La Federazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o informatici, che non siano imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

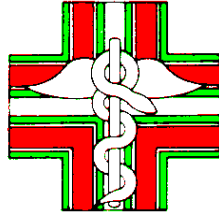
Diritto di segreteria

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il pagamento del diritto di segreteria pari a **Euro 10,00 (dieci/00)**, quale contributo per la copertura delle spese della procedura, che sarà versato alla Federazione Ordini Farmacisti Italiani.
2. Il pagamento potrà essere effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato alla Federazione Ordini Farmacisti Italiani, **codice IBAN IT46J0569603211000050000X49**, indicando nella causale del versamento "**concorso dirigente non generale**".
3. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.
4. La ricevuta attestante il pagamento del diritto di segreteria deve essere allegata, in formato pdf, alla domanda di partecipazione al concorso.

Art. 5

Domanda di partecipazione

1. Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e sotto la propria responsabilità, quanto appresso specificato, pena l'esclusione dal concorso:
 - a) cognome e nome;
 - b) data e luogo di nascita;
 - c) codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo PEC;
 - d) cittadinanza (*se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto*) e godimento dei diritti civili e politici (*i cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza o i motivi del mancato godimento*);



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

- e) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto ovvero Stato di appartenenza o provenienza (in caso di non iscrizione, indicare i motivi della eventuale cancellazione o della mancata iscrizione);
- g) adeguata conoscenza della lingua italiana (*da indicare solo per i cittadini stranieri*);
- h) indirizzo di residenza o eventualmente, se diverso da quello di residenza, indirizzo di domicilio;
- i) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- j) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, se previsti;
- k) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito di procedimento disciplinare; di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- m) di essere in possesso di uno dei titoli di studio tra quelli indicati all'art. 2, comma 1, lett. b) del presente bando, con l'esatta denominazione del titolo, l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, nonché degli estremi dell'eventuale provvedimento di equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario, a pena di esclusione, indicare il titolo di studio posseduto o gli estremi identificativi della richiesta di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165 del 2001. L'effettiva attivazione della procedura di equivalenza deve comunque essere comunicata, a pena d'esclusione dal concorso, prima dell'espletamento della prova orale;
- n) di trovarsi in una delle posizioni di cui all'art. 2, comma 1, lett. j) del presente bando, precisando il requisito relativo all'attività professionale ed alle qualificazioni accademiche possedute mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- o) di essere in possesso degli ulteriori titoli valutabili di cui all'art. 7 del presente bando, ritenuti utili ai fini della presente procedura concorsuale;
- p) di essere in possesso di eventuale diritto a riserva dei posti con indicazione della legge che prevede tale diritto;
- q) eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 1994;
- r) la conoscenza della lingua inglese;
- s) l'eventuale condizione di portatore di handicap con indicazione del tipo di ausilio necessario e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali;
- t) la ricevuta attestante il pagamento del diritto di segreteria, che deve essere allegata ai sensi dell'art. 4;



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

- u) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del bando.
2. I candidati disabili, riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104 del 1992 ovvero aventi disturbi specifici dell'apprendimento di cui alla legge 8 ottobre 2010, n. 170, devono indicare gli ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali. Tali necessità devono risultare da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria pubblica da inviare tramite PEC all'indirizzo posta@pec.fofi.it entro e non oltre dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, unitamente alla specifica autorizzazione al trattamento dei dati relativi allo stato di salute. Tale certificazione deve esplicitare le limitazioni che la disabilità o il disturbo determinano in funzione delle prove di concorso. I candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 1992, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva e sono ammessi alle prove scritte, sempre previa presentazione, nei suddetti termini, della documentazione comprovante la patologia da cui sono affetti e il grado di invalidità.
3. I candidati che sono cittadini di Stati Terzi rispetto all'Unione europea devono allegare alla domanda di partecipazione la copia del permesso di soggiorno in corso di validità.
4. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare alla domanda di partecipazione il decreto di equipollenza o la determina di equivalenza o gli estremi identificativi della relativa richiesta di equivalenza.
5. I candidati devono, infine, autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, al fine della partecipazione al concorso, dell'espletamento della relativa procedura, nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Resta fermo quanto previsto nell'articolo 14 del presente bando.
6. La Federazione si riserva di effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dal concorso, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000.
7. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 6

Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale, è costituita ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 272 del 2004 e resa pubblica nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito della Federazione all'indirizzo www.fofi.it.
2. Nella prima riunione la commissione esaminatrice stabilisce i criteri e le modalità di valutazione da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi alle prove.
3. Alla commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze linguistiche, informatiche e digitali.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

4. La commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica e/o mediante strumenti di videoconferenza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Art. 7 **Titoli**

1. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla commissione, previa individuazione dei criteri, solo nel caso in cui il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 70/100 nella prova scritta.

2. I titoli di cui al comma 3 sono valutabili solo se non già utilizzati per l'ammissione alla presente procedura concorsuale e solo se attinenti alle materie oggetto della prova scritta di cui all'art. 8 del presente bando, salvo quanto previsto dal comma 3, lett. a).

3. Per la valutazione dei titoli la commissione dispone di 60 punti, così divisi

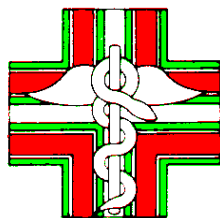
a) titoli di studio universitari ed altri titoli, fino ad un massimo di 22 punti:

- 1) voto del diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale, relativo al titolo utile per l'ammissione al concorso, n. 1 punto per ogni punto superiore alla votazione di 105 e ulteriori n. 2 punti in caso di attribuzione della lode;
- 2) diploma di laurea (DL) o laurea di primo livello (L) n. 1 punto;
- 3) laurea specialistica (LS), n. 1 punto;
- 4) laurea magistrale (LM), n. 1 punto;
- 5) master universitari di primo livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti, richiesti per l'ammissione al concorso, in relazione ai crediti formativi riconosciuti, n. 1 punto;
- 6) master universitari di secondo livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti, richiesti per l'ammissione al concorso, in relazione ai crediti formativi riconosciuti, n. 2 punti;
- 7) diploma di specializzazione (DS), n. 4 punti;
- 8) dottorato di ricerca, n. 5 punti;

b) abilitazione professionale conseguita previo superamento di esame di Stato, per sostenere il quale è stato richiesto uno dei titoli di studio universitari richiesti dal presente bando per l'ammissione al concorso, n. 3 punti;

c) titoli di carriera e di servizio, fino ad un massimo di 35 punti:

- 1) rapporti di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, con effettivo e formale inquadramento in una qualifica, area o categoria per il cui accesso dall'esterno era o è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio universitari di cui al presente bando di concorso, di n. 1 punto per anno, fino a un massimo di n. 10 punti;
- 2) incarichi di funzione dirigenziale conferiti ai sensi dell'art. 19, comma 6 del d.lgs. n. 165 del 2001, n. 2 punti per ciascun anno, fino ad un massimo di n. 14 punti;
- 3) incarichi in organismi, enti o collegi conferiti con provvedimento formale ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165 del 2001, di Revisore dei conti o di componente del



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

Collegio sindacale conferito con provvedimento formale dell'amministrazione pubblica di appartenenza ovvero da altri soggetti pubblici su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza n. 1 punto per ciascun incarico fino ad un massimo di 11 punti.

4. I titoli di cui al comma 3, lett. c) sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso organi costituzionali o di rilevanza costituzionale, le autorità indipendenti ovvero le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, co. 2, del d.lgs. n. 165 del 2001.

5. I servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche sono computati, per quelli a tempo indeterminato, secondo l'anzianità di ruolo e, per quelli a tempo determinato, dalla data di assunzione in servizio. I periodi prestati con rapporto di lavoro a tempo parziale sono valutati in relazione alla percentuale di prestazione di lavoro prestato.

6. Per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui al comma 3, lett. c), si applicano anche i seguenti principi:

a) le frazioni di anno, successive al primo, sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

b) il punteggio per i titoli di carriera e di servizio di cui al punto n. 2) viene attribuito in caso di almeno un anno di svolgimento continuativo;

c) in caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;

d) qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato, saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.

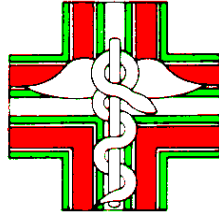
7. Il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli è sommato al punteggio complessivo del candidato, risultante dalla somma dei voti riportati in ciascuna delle prove di esame.

8. I titoli devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

9. I titoli ritenuti utili ai fini della presente procedura possono essere presentati in originale o copia autenticata oppure in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

10. Ai cittadini non appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea si applicano le disposizioni contenute nell'art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. n. 445 del 2000.

11. La Federazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del suddetto D.P.R. in materia di sanzioni penali.



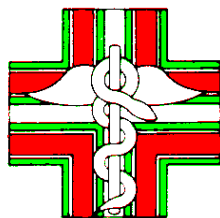
FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

Art. 8

Prove scritte

1. Le prove di concorso consistono in una prova scritta, articolata in due sotto-prove, ed in una prova orale.
2. La due sotto-prove scritte si svolgeranno nella medesima giornata.
3. La prima sotto-prova riguarda le seguenti materie:
 - a) diritto amministrativo;
 - b) diritto sanitario con particolare riferimento all'organizzazione degli Ordini delle professioni sanitarie;
 - c) diritto costituzionale;
 - d) economia politica;
 - e) contabilità pubblica, con particolare riferimento alla contabilità enti pubblici non economici.
4. La prima sotto-prova, della durata di venticinque minuti, consiste nella soluzione di venticinque quesiti con 4 risposte multiple predeterminate, di cui una sola esatta, valutate secondo i seguenti criteri:

a) risposta esatta	2;
b) risposta non data	0;
c) risposta errata o multipla	-1.
5. La seconda sotto-prova, a contenuto pratico, è diretta ad accertare l'attitudine dei candidati alla soluzione corretta, sotto il profilo della legittimità, della convenienza e della efficienza ed economicità organizzativa, di questioni connesse con l'attività istituzionale della Federazione, nonché a valutarne le capacità e le motivazioni individuali.
6. La seconda sotto-prova, della durata di tre ore, consiste nella redazione di un elaborato contenente la soluzione di un caso pratico in ambito giuridico o economico-gestionale riguardante l'attività di una pubblica amministrazione. L'elaborato non potrà superare le tre facciate di foglio protocollo o, se svolto mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, i seimila caratteri (spazi esclusi), pena l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.
7. Ai sensi della normativa vigente, le sotto-prove scritte possono essere svolte anche presso sedi decentrate e mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.
8. Durante le sotto-prove è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro in alcuna maniera, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione e con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, testi, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere, testi di legge, raccolte normative e vocabolari. Non è permesso altresì usare telefoni cellulari, palmari, computer portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni, alla trasmissione di dati o allo svolgimento di calcoli matematici. Il candidato che contravvenga a tali disposizioni è immediatamente escluso dal concorso.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

9. Eventuali e/o ulteriori indicazioni specifiche in ordine alle modalità di svolgimento delle prove sono comunicate mediante pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale della Federazione.

10. A ciascuna sotto-prova scritta è attribuito un punteggio massimo di 50/50. Il punteggio finale della prova scritta è determinato dalla somma dei punteggi delle due sotto-prove.

11. Nel caso in cui il candidato consegua un punteggio inferiore a 30/50 alla prima sotto-prova, la commissione non procederà alla correzione della seconda sotto-prova.

12. Il diario della prova scritta è comunicato ai candidati a mezzo PEC con almeno quindici giorni di anticipo.

13. La mancata partecipazione alla prova scritta nel giorno fissato, per qualunque motivo, anche dovuto a forza maggiore, equivale a rinuncia al concorso.

14. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 70/100 nella prova scritta.

15. Per l'espletamento della prova concorsuale, qualora per l'elevato numero di domande presentate se ne ravvisi l'opportunità, la Federazione potrà avvalersi dell'ausilio di società private specializzate nella selezione del personale.

Art. 9

Prova orale

1. L'avviso di convocazione per la prova orale, con contestuale comunicazione del voto riportato nella prova scritta e la valutazione dei titoli, è comunicato ai candidati a mezzo PEC con almeno venti giorni di anticipo.

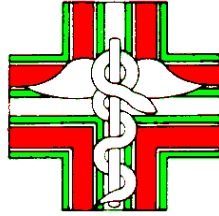
2. La prova orale verte sulle materie oggetto della prima sotto-prova scritta e sull'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; è previsto altresì l'accertamento a livello avanzato della conoscenza della lingua inglese. La prova è diretta altresì ad accertare le capacità organizzative e manageriali del candidato in rapporto a specifiche situazioni proprie del ruolo dirigenziale, nonché a valutare le capacità, le attitudini e le motivazioni individuali.

3. Ai sensi della normativa vigente, la prova orale può essere svolta in videoconferenza, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

4. La prova orale è superata con una votazione di almeno 70/100.

5. Al termine dello svolgimento della prova orale o di ciascuna seduta della stessa, la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato e ne assicura un'idonea forma di pubblicità.

6. La mancata partecipazione alla prova orale nel giorno fissato, per qualunque motivo, anche dovuto a forza maggiore, equivale a rinuncia al concorso.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

Art. 10

Preferenze a parità di merito

1. I candidati che abbiano superato la prova orale con esito positivo devono, entro e non oltre i successivi quindici giorni, trasmettere a mezzo PEC alla Federazione i documenti originali attestanti il possesso dei titoli di riserva, nonché di preferenza e precedenza a parità di merito, purché dichiarati nella domanda di partecipazione.
2. Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000.
3. Le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487 del 1994 sono le seguenti:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
4. A parità di merito la preferenza è determinata:
 - 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - 2) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

3) dalla minore età anagrafica.

5. I titoli di preferenza a parità di merito devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere mantenuti alla data di assunzione.

Art. 11

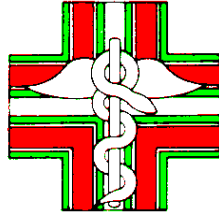
Approvazione e pubblicità della graduatoria finale di merito

1. La graduatoria finale di merito, predisposta dalla commissione esaminatrice secondo i punteggi riportati da ciascun candidato e sulla base delle disposizioni vigenti in materia di preferenza, è approvata con determinazione dirigenziale.
2. Il punteggio finale, costituito da un massimo di 260 punti, è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta (massimo 100 punti), nella valutazione dei titoli (massimo 60 punti) e nella prova orale (massimo 100 punti).
3. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
4. La graduatoria di cui al comma 1 è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito della Federazione al seguente link www.fofi.it. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami".
5. Dalla data di pubblicazione della determinazione dirigenziale di approvazione della graduatoria di merito decorre il termine per eventuali impugnative.
6. Eventuali e/o ulteriori comunicazioni ai candidati sono trasmesse a mezzo PEC.

Art. 12

Costituzione del rapporto di lavoro

1. Ai candidati vincitori è data comunicazione dell'esito del concorso tramite PEC.
2. L'assunzione in servizio in prova avverrà con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego prescritti dall'art. 2 del presente bando.
3. I candidati dichiarati vincitori devono, a pena di decadenza, presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo le disposizioni del vigente CCNL del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali nel termine stabilito nell'apposita convocazione tramite PEC.
4. I candidati dichiarati vincitori dovranno assumere servizio entro il termine indicato nella convocazione. I vincitori che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto.
5. Dalla data di assunzione in servizio decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

6. Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dal contratto collettivo di Area, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie vigenti.
7. Nel caso di rinuncia o di decadenza dei candidati vincitori, la Federazione procederà a convocare gli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria di merito di cui all'art. 11.
8. La definitività dell'assunzione è subordinata al compimento con esito favorevole del periodo di prova prescritto dalla normativa vigente.

Art. 13

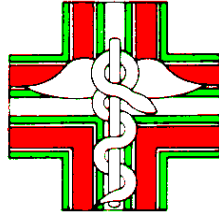
Accesso agli atti

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dalla Federazione, previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.

Art. 14

Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dai candidati, compresi quelli eventualmente comunicati con documenti integrativi o altrimenti acquisiti dalla Federazione, sono raccolti presso la Federazione per le sole finalità di espletamento e gestione della procedura concorsuale e sono trattati successivamente per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
3. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
4. Al fine della partecipazione al presente concorso, dell'espletamento della relativa procedura, nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso, il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi sono resi obbligatoriamente dal candidato nella domanda e nelle ulteriori comunicazioni eventualmente necessarie nel corso della procedura.
5. Il titolare del trattamento dei dati è la Federazione Ordini Farmacisti Italiani, Via Palestro, 75 – 00185 Roma. Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati-RPD è il Dr. Marco Di Tommasi. Incaricati del trattamento sono i soggetti preposti alla procedura di selezione individuate dalla Federazione nell'ambito della procedura medesima.



FEDERAZIONE ORDINI FARMACISTI ITALIANI

Art. 15

Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Dr. Marco Di Tommasi, Dirigente della Direzione Amministrazione e Contabilità della Federazione Ordini Farmacisti Italiani, contattabile ai seguenti recapiti: marcoditommasi@fofi.it – Tel. 06/4450361.
2. Per eventuali chiarimenti e informazioni i candidati potranno inoltrare apposita richiesta al seguente indirizzo PEC: posta@pec.fofi.it.

Art. 16

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici e, in particolare, alle disposizioni del d.lgs. n. 165 del 2001 e del D.P.R. n. 272 del 2004, nonché a quelle del CCNL del personale dirigente dell'Area Funzioni Centrali.
2. Avverso il presente bando è proponibile il ricorso, in sede giurisdizionale, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio ovvero, in via amministrativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
3. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva. Resta ferma la facoltà della Federazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.
4. La Federazione si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Roma, 25 ottobre 2021

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Guido Carpani