



FEDERAZIONE DEGLI ORDINI DEI FARMACISTI ITALIANI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI AREA C, LIVELLO ECONOMICO C1 DEL CCNL DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI

Art. 1 Oggetto

1. È indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di area C, livello economico C1 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani, con sede in Roma, Via Palestro n. 75 (di seguito anche solo “Federazione”).

Art. 2 Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso i candidati debbono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di un Paese dell'Unione Europea. I partecipanti cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica, godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) laurea magistrale afferente alla classe LM-56 (classe delle lauree magistrali in scienze dell'economia) o alla classe LM-77 (classe delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali) oppure laurea specialistica afferente alla classe 64/S (classe delle lauree specialistiche in scienze dell'economia) o alla classe 84/S (classe delle lauree specialistiche in scienze economico-aziendali), oppure diploma di laurea in economia e commercio del vecchio ordinamento;
- d) esperienza, non inferiore ad un anno, maturata presso Ordini professionali anche tramite stage, borse di studio, collaborazioni coordinate e continuative o istituti analoghi;
- e) patente europea del computer (ECDL);
- f) per i candidati soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva stesso;
- g) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce.

Federazione Ordini Farmacisti Italiani

00185 ROMA - VIA PALESTRO, 75 - TELEFONO 06 4450361 - TELEFAX 06 4941093

CODICE FISCALE n° 00640930582

PEC: posta@pec.fofi.it; e-mail: posta@fofi.it – sito: www.fofi.it

2. Non possono essere ammessi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o siano cessati con procedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

3. I candidati sono ammessi alla procedura con riserva di successivo accertamento dei requisiti prescritti; tale accertamento sarà compiuto di norma dopo lo svolgimento delle prove di concorso nei confronti dei candidati utilmente classificati in graduatoria. L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura medesima per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e per la mancata osservanza dei termini perentori prescritti dal presente Bando.

Art. 3 **Riserva dei posti**

1. Il trenta per cento dei posti messi a concorso è riservato ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, nei limiti e alle condizioni ivi previste.

Art. 4 **Presentazione delle domande: termini e modalità**

1. La domanda di partecipazione al concorso, redatta in lingua italiana su carta semplice secondo il modello allegato al presente Bando, completa di tutti i dati e documenti indicati all'Art. 5, nonché di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità tra quelli previsti dal D.P.R. n. 445/2000, deve essere presentata, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso relativo alla presente procedura sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed esami", esclusivamente secondo la seguente modalità:

- spedizione di un messaggio email PEC avente oggetto "*Partecipazione al concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di area C, livello economico CI*", con allegato il modulo di domanda e tutta la documentazione prevista dal presente Bando, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo della Federazione: posta@pec.fofi.it;

2. La data e l'ora di presentazione delle domande inviate a mezzo PEC è attestata dalla ricevuta di consegna emessa dal gestore della PEC del destinatario. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

3. Qualora il termine per la presentazione delle domande cada in un giorno festivo, s'intende automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Art. 5 **Domanda di partecipazione**

1. Nella domanda di partecipazione (redatta secondo il modello allegato al presente Bando), sottoscritta dal candidato e non soggetta ad autenticazione della firma, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità anche penale, quanto appresso specificato, pena l'esclusione dal concorso:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita e codice fiscale;
- c) cittadinanza e godimento dei diritti civili e politici;
- d) comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto ovvero dello Stato di appartenenza o provenienza (in caso di non iscrizione, indicare i motivi della eventuale cancellazione o della mancata iscrizione);
- e) adeguata conoscenza della lingua italiana (da indicare solo per i cittadini stranieri);
- f) residenza o eventualmente, se diverso da quello di residenza, indirizzo di domicilio;
- g) eventualmente, di essere in possesso del titolo per la riserva di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010;
- h) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare i procedimenti penali pendenti e le condanne riportate con la data della sentenza e dell'autorità che l'ha emanata);
- i) posizione nei riguardi degli obblighi militari (da indicare soltanto per i cittadini che vi sono soggetti);
- j) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito di procedimento disciplinare; di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) eventualmente, di essere nella condizione di portatore di handicap e di necessitare di ausilio (specificandone la tipologia) per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio stato, con contestuale segnalazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ex art. 20 L. n. 104/1992;
- l) eventualmente, di essere in possesso di uno o più titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, con esatta indicazione degli stessi;
- m) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dal bando;
- n) di essere idoneo al servizio continuato ed incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce.

2. Alla domanda devono essere allegati, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti:

- a) attestazione dell'esperienza maturata, di cui alla lettera d) del comma 1 dell'art. 2, rilasciata dalla competente Amministrazione, con l'indicazione del tipo di rapporto contrattuale e della durata del medesimo;
- b) certificato della Patente europea del computer (ECDL) con l'indicazione del soggetto certificatore e della data del conseguimento.

3. I candidati dovranno dichiarare, inoltre, l'indirizzo PEC al quale, secondo quanto previsto dall'art. 8, saranno inviati gli avvisi relativi alla procedura di cui al presente Bando (le eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto), nonché un recapito telefonico.

4. I candidati dovranno dichiarare, altresì, l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui all'art. 12 del presente Bando.

Art. 6

Prove di esame

1. Le prove d'esame consistono in due prove scritte, di cui una a contenuto teorico-pratico, ed in una prova orale.
2. In presenza di un numero superiore a 150 domande, le prove d'esame saranno precedute da una prova preselettiva, che consisterà in 50 quesiti a risposta multipla su argomenti di cultura generale, mediante somministrazione di questionario da riconsegnare nel termine di 30 minuti dall'inizio della prova. In caso di ricorso alla preselezione, la griglia di valutazione verrà preventivamente stabilita dalla Commissione. Per l'espletamento della prova preselettiva, cui saranno ammessi - previa esibizione di un valido documento di identità personale - i candidati che hanno presentato domanda valida entro il termine di cui all'art. 4, l'Ente potrà avvalersi di aziende specializzate in selezione di personale. Saranno ammessi alle prove scritte i candidati che, effettuata la preselezione, risulteranno collocati nella relativa graduatoria entro i primi 50 posti. I candidati classificatisi al trentesimo posto con pari punteggio verranno tutti ammessi alle prove scritte. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non sarà sommato a quello delle successive prove (scritte e orale).
3. La prima prova scritta verterà su economia delle pubbliche amministrazioni; la seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, sarà volta ad accertare le capacità del candidato di affrontare questioni relative alla contabilità delle pubbliche amministrazioni e ai contratti pubblici.
4. La prova orale verterà, oltre che sulle materie oggetto delle prove scritte, su elementi di diritto amministrativo e su elementi di diritto del lavoro pubblico e privato, nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso, nei termini di cui all'art. 8, sono ammessi alle prove scritte, previa esibizione di un valido documento di identità personale.
6. Durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro in alcuna maniera, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice. Gli elaborati debbono essere scritti esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione esaminatrice. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere. I candidati possono consultare soltanto i testi di legge non commentati e il dizionario italiano. I candidati, inoltre, non potranno usare telefoni cellulari, palmari, computer portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.
7. Il candidato che contravvenga alle disposizioni di cui al precedente punto 6 è escluso dal concorso.
8. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che nelle due prove scritte abbiano conseguito un punteggio per ciascuna prova scritta non inferiore a 21/30.
9. La prova orale si intenderà superata da coloro che conseguono una votazione di almeno 21/30.
10. Al termine di ogni seduta la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato che sarà affisso nella sede degli esami.

11. Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

12. Il diario delle prove scritte con l'indicazione della sede e l'avviso per la presentazione alla prova orale, con contestuale comunicazione del voto riportato nelle due prove scritte, sarà dato ai singoli candidati, secondo le modalità previste dall'art. 8 e con almeno venti giorni di anticipo.

13. La mancata partecipazione alle prove nel giorno fissato, per qualunque motivo, comporta la rinuncia alla partecipazione al concorso.

Art. 7

Titoli di preferenza a parità di merito

1. I candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire mediante PEC, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale stessa, indirizzata al recapito della Federazione indicato all'art. 4, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione, purché già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

2. Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 8

Comunicazioni e pubblicità nel Sito istituzionale

1. La Federazione effettuerà tutte le comunicazioni relative alla presente procedura con pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4a serie speciale - concorsi ed esami o a mezzo PEC del candidato come indicata nella domanda ai sensi dell'art. 5.

Art. 9

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice verrà costituita ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 487/94.

Art. 10

Graduatorie

1. La graduatoria di merito, predisposta dalla Commissione esaminatrice sulla base del punteggio riportato dai candidati e sulla base delle disposizioni vigenti in materia di preferenza, sarà approvata con la relativa nomina dei vincitori, con determinazione dirigenziale.

2. La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel sito internet istituzionale della Federazione www.fofi.it - sezione Amministrazione Trasparente. Di tale pubblicazione verrà data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° serie speciale "Concorsi ed esami".

Art. 11
Presentazione di documenti ai fini dell'assunzione in servizio

1. I candidati che risulteranno utilmente collocati in graduatoria, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego, dovranno produrre tramite PEC, entro il termine perentorio fissato nell'apposito invito trasmesso tramite PEC, i documenti che saranno richiesti ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Art. 12
Assunzione in servizio

1. L'assunzione in servizio in prova dei vincitori avverrà con riserva di accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego prescritti dall'art. 2 del presente Bando.
2. I concorrenti dichiarati vincitori del concorso dovranno, a pena di decadenza, presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro secondo le disposizioni del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali nel termine stabilito nell'apposito invito trasmesso tramite PEC, per stipulare il contratto individuale di lavoro. Dalla data di assunzione in servizio decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.
3. Nel caso di rinuncia o di decadenza di candidati vincitori, l'Amministrazione potrà procedere a convocare gli altri candidati secondo l'ordine della graduatoria concorsuale.
4. La definitività dell'assunzione è subordinata al compimento con esito favorevole del periodo di prova che avrà durata di quattro mesi.

Art 13
Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Federazione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
2. Al fine della partecipazione al presente concorso, dell'espletamento della relativa procedura, nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso, il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi sono resi obbligatoriamente nella domanda.
3. Il titolare del trattamento dei dati è la Federazione Ordini Farmacisti Italiani.
4. L'accesso agli atti del concorso, ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990, sarà consentito solo a conclusione della procedura stessa.

Art. 14
Termine e Responsabile del procedimento

1. Il termine di conclusione del concorso sarà stabilito dalla Commissione giudicatrice secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994.

2. Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dr Marco Di Tommasi.

3. Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno inoltrare apposita richiesta al seguente indirizzo PEC posta@pec.fofi.it.

Art. 15
Pari Opportunità

1. La Federazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 16
Norma finale

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle norme di legge, in particolare alle disposizioni del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 487/1994, nonché a quelle del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali.

Roma, 15.6.2020

IL DIRIGENTE
(Dr Marco Di Tommasi)
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del DLgs n. 39/1993



ALLEGATO - MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN CARTA SEMPLICE

ALLA FEDERAZIONE DEGLI ORDINI
DEI FARMACISTI ITALIANI

Via Palestro, 75

00185 - ROMA

Il/La sottoscritto/a, nato/a a, (indicare il Comune), Provincia di (per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato), sigla (..), il giorno, residente in, Provincia, Via/Piazza..... n°, CAP....., domiciliato in, Provincia, Via/Piazza..... n°, CAP....., Cod. fiscale, Tel. (fisso e/o cell.), indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di area C, livello economico C1 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali, nell'organico della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani.

A TAL FINE, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL MEDESIMO D.P.R. N. 445/2000 IN CASO DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, QUANTO SEGUE:

- a) di essere nato/a a (indicare il Comune), Provincia di (per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato), sigla (..), il giorno
- b) di essere cittadino/a italiano/a ovvero del seguente Stato membro dell'Unione Europea
- c) di possedere un'adequata conoscenza della lingua italiana (da indicare solo per i cittadini stranieri);
- d) di avere godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (ovvero indicare il motivo del mancato godimento) e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune/Stato di(ovvero indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime);

- e) di essere residente in, Provincia (..),
Via/Piazza..... n°, CAP.....,
domiciliato in, Provincia (..),
Via/Piazza..... n°, CAP.....,
Cod. fiscale, e di avere i seguenti recapiti Tel. (fisso e/o cell.)
....., indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)
....., nonché di impegnarsi a comunicare
tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni
responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- f) di essere in possesso del titolo per la riserva di cui agli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 (da
indicare solo se posseduto);
- g) di essere in possesso del seguente titolo di studio di laurea,
conseguito presso (se conseguito all'estero indicare anche lo Stato), il
....., con votazione finale, riconosciuto equipollente con
provvedimento di n. in data
- h) di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in
corso per reati contro la Pubblica Amministrazione (in caso contrario di aver riportato le seguenti
condanne penali, autorità, numero e data della
sentenza, nonché di avere a proprio carico i seguenti procedimenti penali
in corso:);
- i) di avere assolto gli obblighi di leva e del servizio militare o di esservi stato esonerato:
..... (da indicare soltanto
per i cittadini che vi sono soggetti);
- j) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione,
nonché di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito
mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) di essere portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L.104/192 (indicare di seguito il tipo di
ausilio speciale richiesto per lo svolgimento delle prove d'esame, nonché gli eventuali tempi
necessari aggiuntivi):
- l) di avere diritto, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, ad usufruire di precedenza/preferenze
all'assunzione, in quanto
- m) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni dei suddetti indirizzi
e recapiti sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del
destinatario;
- n) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti sensi del Regolamento (UE)
2016/679 e del D.Lgs. 196/2003;
- o) di essere in possesso di tutti i requisiti del Bando per l'ammissione al Concorso di cui in oggetto e,
a tal fine, allega:
- attestazione dell'esperienza maturata, di cui alla lettera d) del comma 1 dell'Art. 2, rilasciata dalla
competente Amministrazione, con l'indicazione del tipo di rapporto contrattuale e della durata
del medesimo;
 - certificato della Patente europea del computer (ECDL) con l'indicazione del soggetto
certificatore e la data del conseguimento.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine:

- di essere fisicamente idoneo al servizio continuato ed incondizionato all'impiego al quale il
concorso si riferisce;

- di aver preso visione del relativo Bando di concorso e di accettare tutte le condizioni in esso stabilite.

Il/La sottoscritto/a, in conformità a quanto previsto dal citato D.P.R. n. 445/2000, allega una copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità.

Luogo e data,.....

Firma

.....