



Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento di un incarico dirigenziale a tempo determinato per la Direzione Ordini e Relazioni Esterne della Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani

ART. 1 "Oggetto"

La Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani indice la presente procedura di selezione per l'individuazione di una professionalità specifica ed in possesso di una concreta esperienza di lavoro attinente alle attività da svolgere, alla quale affidare l'incarico dirigenziale a tempo determinato per la Direzione Ordini e Relazioni Esterne.

Le attività di competenza della suddetta Direzione sono le seguenti:

- dirige, coordina e controlla i settori di attività relativi ai rapporti con gli Ordini provinciali e alle relazioni istituzionali della Federazione;
- provvede alla gestione del personale e delle risorse strumentali assegnate dalla Direzione;
- cura l'attività di studio e promozione di iniziative legislative nelle materie di rilevanza per la Federazione, nonché l'attività di monitoraggio legislativo e parlamentare;
- assicura l'attività di assistenza/consulenza agli Ordini in materia normativa e professionale;
- predispone quesiti e pareri relativamente alla materia ordinistica e professionale;
- coordina l'attività dei Delegati regionali e cura i rapporti con gli stessi;
- segue le attività normative delle Regioni negli ambiti di interesse federale;
- cura l'istruttoria della verifica di legittimità delle delibere degli Ordini soggette all'approvazione del Comitato Centrale e/o del consiglio Nazionale;
- cura l'istruttoria dei procedimenti disciplinari di cui all'art. 15, lettera g), del D.Lgs.C.P.S. n. 233/1946;
- formula studi e proposte in materia di revisione ed aggiornamento del Codice deontologico;
- coordina e cura le attività relative alle relazioni con Organismi europei ed internazionali;
- realizza studi sugli aspetti evolutivi dell'esercizio professionale;
- elabora documenti di analisi e proposte che riguardano gli Ordini e la professione;
- gestisce il Servizio Informazioni e Aggiornamento professionale, che cura gli aspetti relativi all'aggiornamento professionale e all'educazione continua in medicina dei farmacisti, fornisce supporto nell'attività relativa alla gestione informatica della Federazione, nonché sulla gestione informativa con gli Ordini, cura la tenuta dell'albo unico nazionale dei farmacisti, nonché l'istruttoria relativa alla concessione dei patrocini federali.

Federazione Ordini Farmacisti Italiani

VIA PALESTRO, 75 - 00185 ROMA - TELEFONO 06 4450361 - TELEFAX 06 4941093
c/c POSTALE 28271005 - CODICE FISCALE n° 00640930582
e-mail: posta@pec.fofi.it posta@fofi.it - sito: www.fofi.it

ART. 2 “Requisiti di partecipazione”

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell’Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
- aver svolto attività in organismi o enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro, o provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e di ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;
- conoscenza della lingua inglese.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande e comprovati con autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART. 3 “Durata dell’incarico”

L’incarico avrà durata di 5 anni.

ART. 4 “Domanda e termine di presentazione”

I candidati dovranno far pervenire la domanda all’indirizzo posta@pec.fofi.it, corredata del curriculum formativo e professionale e contenente l’indicazione dell’indirizzo di posta elettronica certificata, nonché il numero di telefono cellulare personale dell’interessato, unitamente a fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione per la valutazione dei titoli che potrà essere autocertificata ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni. In assenza di tale documentazione ovvero della relativa autocertificazione, non si potrà procedere alla valutazione dei relativi titoli.

La domanda, redatta in conformità allo schema di cui all’allegato 1, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 25/11/2019. In caso di irregolarità formali e/o sanabili della domanda, la Federazione fisserà un termine per la regolarizzazione a cura dell’interessato.

Art. 5 “Valutazione dei partecipanti”

La selezione sarà effettuata da un’apposita Commissione nominata dal Direttore generale della Federazione e composta da tre membri effettivi, scelti tra dirigenti pubblici, professori universitari o esperti negli ambiti oggetto della selezione.

Le funzioni di segretario saranno affidate ad un dipendente della Federazione.

La procedura di selezione sarà effettuata dalla Commissione mediante la valutazione dei curricula dei candidati, dai quali dovrà emergere il possesso dei requisiti richiesti e le esperienze professionali maturate, che dovranno essere dettagliatamente descritte e comprovate.